



## สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### โครงการฝึกอบรม

#### หลักสูตร “ความก้าวหน้าของการสรรหาฯ 4.0: แหล่งและวิธีการคัดเลือก”

(Fast Forward to Recruitment 4.0 : Sourcing & Selection Practices)

#### 1. หลักการและเหตุผล

ในยุคที่มีการแข่งขันสูงเช่นปัจจุบัน การสรรหา คัดเลือกบุคลากรใหม่เข้ามาทำงานเป็นกระบวนการที่สำคัญ หากองค์กรสรรหาคนเก่ง (Talented People) ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะตรงกับงานและวัฒนธรรมองค์กรเข้ามาทำงาน จะทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้องค์กรมีความเข้มแข็ง และเปรียบเสมือนเป็นทางลัดที่นำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ วิธีการได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพเหล่านี้ต้องอาศัยบุคลากรฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ที่ทำหน้าที่ในการสรรหา (Recruitment) การคัดเลือก (Selection) ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านการสรรหาคัดเลือก “คน” โดยการคัดเลือกคนที่ว่านี้ไม่เพียงแค่มองด้านความรู้ความสามารถ เนื่องจากการทำงานในแต่ละหน้าที่ ต้องอาศัยทักษะที่จำเป็นที่แตกต่างกัน ดังนั้นการสรรหาคัดเลือกจึงไม่มีสูตร หรือวิธีการที่ตายตัว แต่ต้องมีหลักคิด วิธีการที่ใช้ค้นหา “คน” ที่เหมาะสมกับตำแหน่งและภาระงานตามที่องค์กรต้องการ วิธีการค้นหา “คน” เพื่อให้มีคุณสมบัติครอบคลุมตามความต้องการขององค์กรนั้น ส่วนใหญ่คำนึงถึงความรู้ความสามารถเป็นหลัก ตามด้วยบุคลิกภาพ ซึ่งอาจไม่เพียงพอ ปัจจุบันการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้ามาทำงานในองค์กรนอกจากจะใช้กระบวนการสรรหาและคัดเลือกที่เป็นมาตรฐานที่ทุกองค์กรใช้แล้ว องค์กรต้องหาวิธีการและเครื่องมือใหม่ ๆ มาใช้ด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุค “อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง” (Internet of Things: IOT) การนำเทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์เข้ามามีบทบาทอย่างมากในการสรรหาคนเก่งเข้ามาร่วมงานกับองค์กร

ในการนี้ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ความก้าวหน้าของการสรรหาฯ 4.0: แหล่งและวิธีการคัดเลือก” (Fast Forward to Recruitment 4.0 : Sourcing & Selection Practices) ขึ้น โดยสถาบันฯ ได้สรรหาคณะวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงในการใช้เครื่องมือ วิธีการ เทคนิคใหม่ๆ และใช้เทคโนโลยีในการสรรหาคัดเลือก อาทิ วิทยากรจากบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) (CPF), วิทยากรจากบริษัท เอพีเอ็ม กรุ๊ป ไซลูชั่น จำกัด (APM Group), วิทยากรจากบริษัท Progress HR และวิทยากรจาก EXIM Bank of Thailand เป็นต้น มาเป็นผู้ให้ความรู้ เคล็ดลับและวิธีการใหม่ๆ ในการสรรหาคัดเลือกคนเก่ง

#### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับทิศทางและแนวทางที่ทันสมัยในการสรรหาคัดเลือกบุคลากร
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความสามารถในการประยุกต์ใช้เครื่องมือ วิธีการ และเทคนิคใหม่ๆ ในการสรรหาคัดเลือกคนเก่ง เข้ามาร่วมงานกับองค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร ซึ่งเป็นการสร้างและขยายเครือข่ายด้าน HRM



## 3. เนื้อหาวิชา

| เวลา             | หัวข้อ / เนื้อหา  | จำนวน ชั่วโมง | วิทยากร                            | วิธีการอบรม  |
|------------------|---|---------------|------------------------------------|--|
| 09.00 - 10.30 น. | <b>1. ประสบการณ์การสรรหาคัดเลือกคนเก่ง (Finding Talents : A Showcase from the Management Trainee Program)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ความหมาย/กลุ่มเป้าหมายที่เป็น Talents หรือ Management Trainees</li><li>• ภาพรวมกระบวนการสรรหาและคัดเลือก (Process)</li><li>• เครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก (Assessment Tools)</li><li>• คำแนะนำสำหรับบริษัทที่อยากทำโครงการหา Talents หรือ Management Trainees</li></ul>  | 1.5           | ผู้บริหารจาก EXIM Bank of Thailand | แลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติชั้นเลิศ (Sharing a Best Practice)         |
| 10.30 - 12.00 น. | <b>2. แหล่งอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการสรรหา (E-Sourcing)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• การประกาศรับสมัครงานและการใช้โซเชียลมีเดีย (Job/PR Posting &amp; Social Media)</li><li>• การสมัครงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ (On-line Application Using Mobile &amp; Internet)</li><li>• การบูรณาการแฟ้มประวัติและฐานข้อมูลรายบุคคล (Candidate's Profile Integration into Single Database)</li><li>• การใช้โปรแกรม RCIS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการสรรหา (Streamline &amp; Paperless Recruitment Process Using A RCIS Program)</li></ul> | 1.5           | ผู้บริหารจาก บริษัท CPF            | - การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และการสาธิต (Sharing & Demonstration) |
| 12.00 - 13.00 น. | <b>พักกลางวัน</b>   |               |                                    |  |
| 13.00 - 16.00 น. | <b>3. วิธีการคัดเลือกสมัยใหม่ (Modern Selection Tools)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• เทคนิคการสัมภาษณ์เพื่อค้นหาดาวเด่น (Interviewing Technique : Finding STAR)</li><li>• ศูนย์การประเมิน (Assessment Center)</li></ul>   | 3             | ผู้บริหารจาก บริษัท CPF            | - กรณีศึกษาและฝึกอบรม (Case Study & Training)                  |

หมายเหตุ : วิทยากรปรับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



#### 4. วัน เวลา สถานที่

ใช้เวลาอบรม 1 วัน (6 ชั่วโมง) วันศุกร์ที่ 15 กันยายน 2560 เวลา 09.00 -16.00 น.

ณ ห้องรัฐวิภา ชั้น 2 อาคารธารทิพย์ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร

#### 5. กลุ่มเป้าหมาย

นักบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ทำหน้าที่รับคนเข้าทำงานที่มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน จำนวน 50 คน/รุ่น

#### 6. วิธีการดำเนินการ

- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และการสาธิต (Sharing & Demonstration)
- กรณีศึกษา (Case Study)
- การนำเสนอแหล่งและวิธีการคัดเลือกของแต่ละหน่วยงาน (Presentation form Each Firm)
- แลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติชั้นเลิศ (Sharing a Best Practice)

#### 7. ค่าลงทะเบียนการอบรม

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าอบรมดังนี้

ค่าลงทะเบียนสำหรับบุคคลทั่วไป 3,000 บาท / คน

ค่าลงทะเบียนสำหรับ สมาชิกสถาบันฯ (ลด 10%) 2,700 บาท / คน

ค่าลงทะเบียนสำหรับหน่วยงานที่สมัคร 3 คนและ 8,100 บาท / 3 คน

จ่ายค่าลงทะเบียนก่อนจัดอบรม 1 เดือน ได้รับส่วนลด 10%

สำหรับบุคคลภายนอก มธ. ที่ลงทะเบียนเข้าอบรมตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป และจ่ายค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนจัดโครงการ 1 เดือน จะได้รับส่วนลด 10% โดยผู้เข้าอบรมจะได้รับ กระเป๋า เอกสารประกอบการบรรยาย สมุด ปากกา อาหารว่างวันละ 2 มื้อ อาหารกลางวัน วันละ 1 มื้อ จำนวน 1 วัน ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

#### 8. ประโยชน์ที่คิดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงช่องทางการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับภาระงานเข้ามาทำงานในองค์กร สามารถใช้เทคนิคการสัมภาษณ์ คัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพเข้ามาทำงานในองค์กร

#### 9. วิธีการประเมินผลโครงการ

1. ประเมินด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินวิทยากรรายวิชา
2. ประเมินด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการฝึกอบรม



10. ผลผลิต/ตัวชี้วัด

1. จำนวนผู้เข้าอบรม
2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

11. ความเสี่ยงในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

1. จำนวนผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรมไม่เพียงพอกับจุดคุ้มทุนทำให้ไม่สามารถจัดอบรมได้

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัฒนาคนและองค์กร สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โทร. 0 2613 3303